

**2024 年度
乐山市金口河区科学技术
协会部门决算
公 开**

目录

公开时间：2025 年 9 月 22 日

第一部分 部门概况

- 一、部门职责4-5
- 二、机构设置5

第二部分 2024 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明6
- 二、收入决算情况说明 6-7
- 三、支出决算情况说明 7-8
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明 8
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明 9-12
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明12
- 七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明 13-14
- 八、政府性基金预算支出决算情况说明 14
- 九、国有资本经营预算支出决算情况说明 14
- 十、其他重要事项的情况说明.....14-16

第三部分 名词解释 17-19

第四部分 附件 20-27

第五部分 附表28

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算明细表
- 六、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表
- 八、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表

十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

十三、财政拨款“三公”经费支出决算表

第一部分部门概况

一、部门职责

（一）坚持党的领导，加强对科技工作者的政治引领，搭建区委、区政府和科技工作者的桥梁和纽带，推动全区科学技术事业发展。

（二）开展学术交流，活跃学术思想，促进学科发展，推动决策的科学化和民主化。

（三）推动贯彻实施《全民科学素质行动规划纲要》，弘扬科学精神，普及科学知识，传播科学思想和科学方法。推广先进技术，开展青少年科学技术教育互动，提高全民科学文化素质。

（四）维护科学技术工作者的合法权益，表彰奖励优秀科学技术工作者，举荐人才，促进尊重知识、尊重人才社会风气的形成。

（五）协助开展继续教育和培训工作。

（六）开展咨询服务，提出政策建议，促进科学技术成果的转化。

（七）开展民间科学技术的交流活动，发展同科学技术团体和科学技术工作者的友好交往。

（八）对所属区级学会、协会、研究会进行管理，对全区科协组织进行业务指导。

（九）开展科技扶贫，大力推广农村实用技术，提高农村党员、基层干部和广大农民的科学文化素质。提升科普信息化水平、科技助力乡村振兴，以及服务创新驱动、院士专家工作站建设。

（十）负责职责范围内的安全生产和职业健康，生态环境保护等工作。

（十一）承担区委、区政府交办的其他事项。

二、机构设置

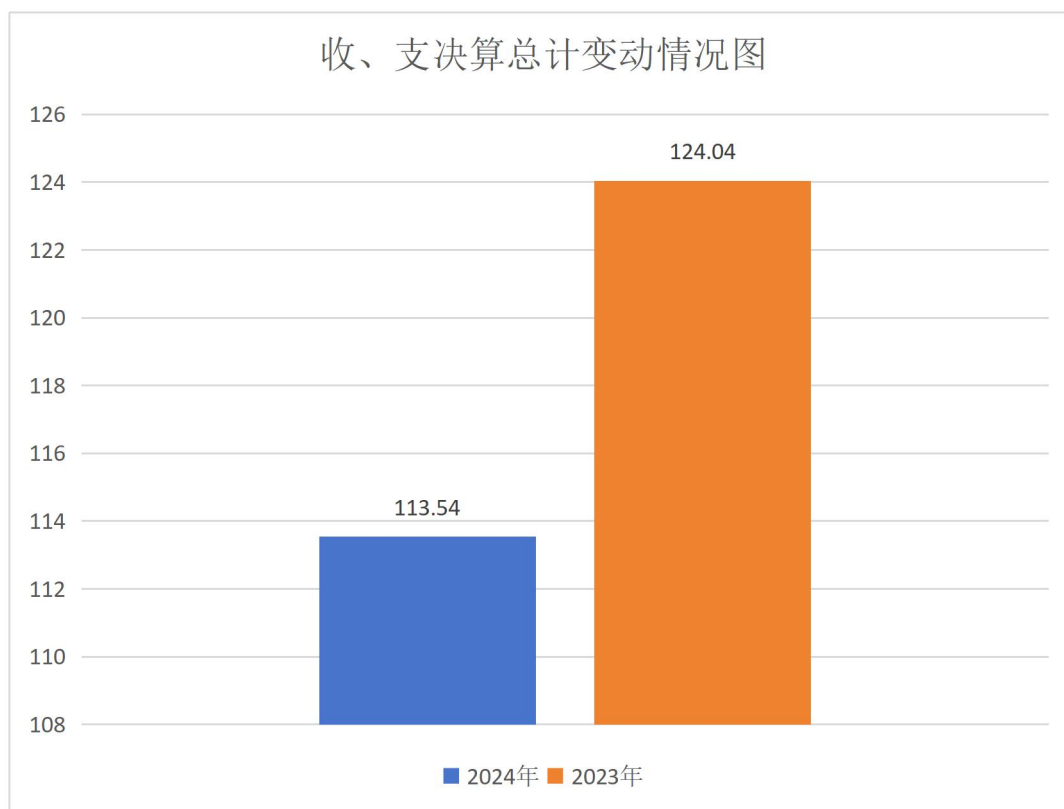
乐山市金口河区科学技术协会下属二级单位 1 个，其中行政单位 0 个，参照公务员法管理的事业单位 1 个，其他事业单位 0 个。

纳入乐山市金口河区科学技术协会 2024 年度部门决算编制范围的二级预算单位:无。

第二部分 2024 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2024 年度收、支总计 113.54 万元。与 2023 年度相比收、支总计减少 10.5 万元，下降 8.47%。主要变动原因是支出结构调整人员经费和项目经费的减少。

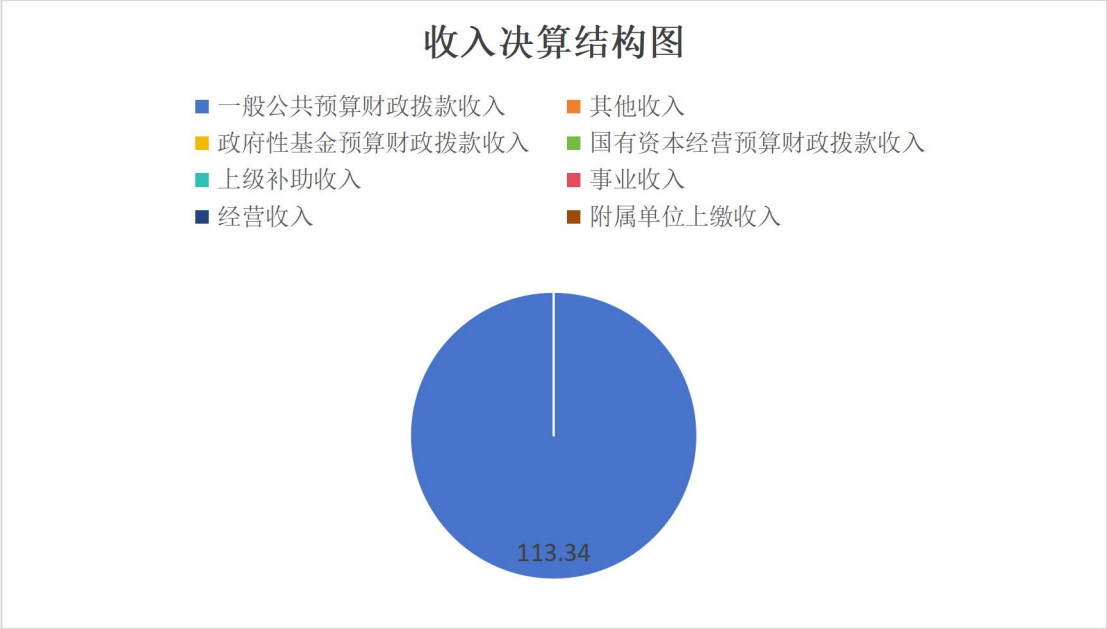


（图 1：收、支决算总计变动情况图）（柱状图）

二、收入决算情况说明

2024 年度本年收入合计 113.34 万元，其中：一般公共预算财政拨款收入 113.34 万元，占 100%；政府性基金预算财政拨款收入 0 万元，占 0%；国有资本经营预算财政拨款收

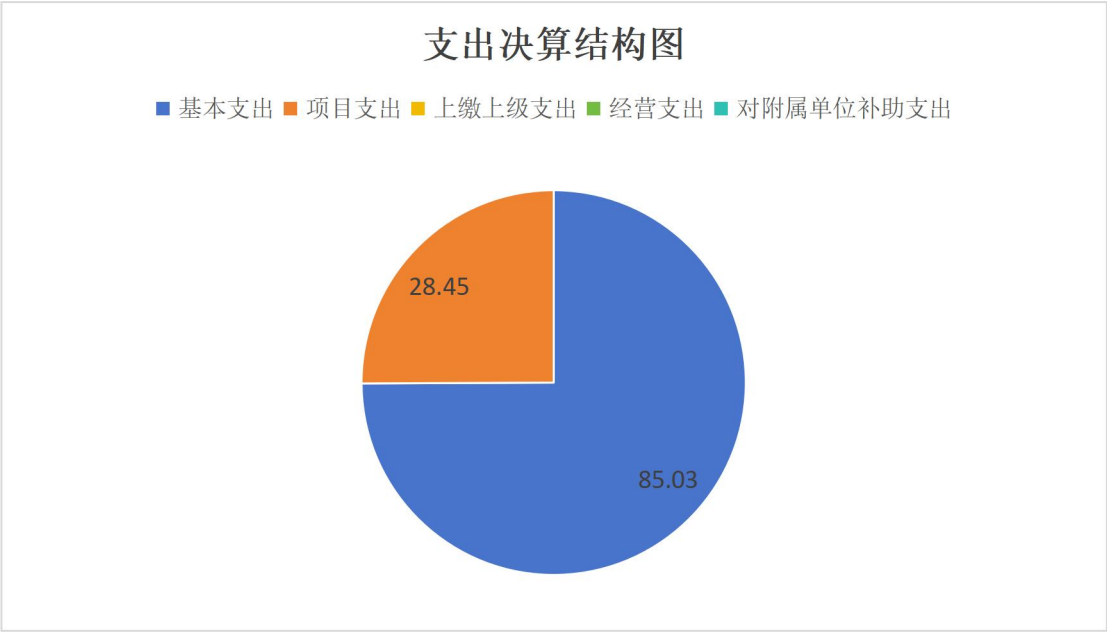
入 0 万元，占 0%；上级补助收入 0 万元，占 0%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。



（图 2：收入决算结构图）（饼状图）

三、支出决算情况说明

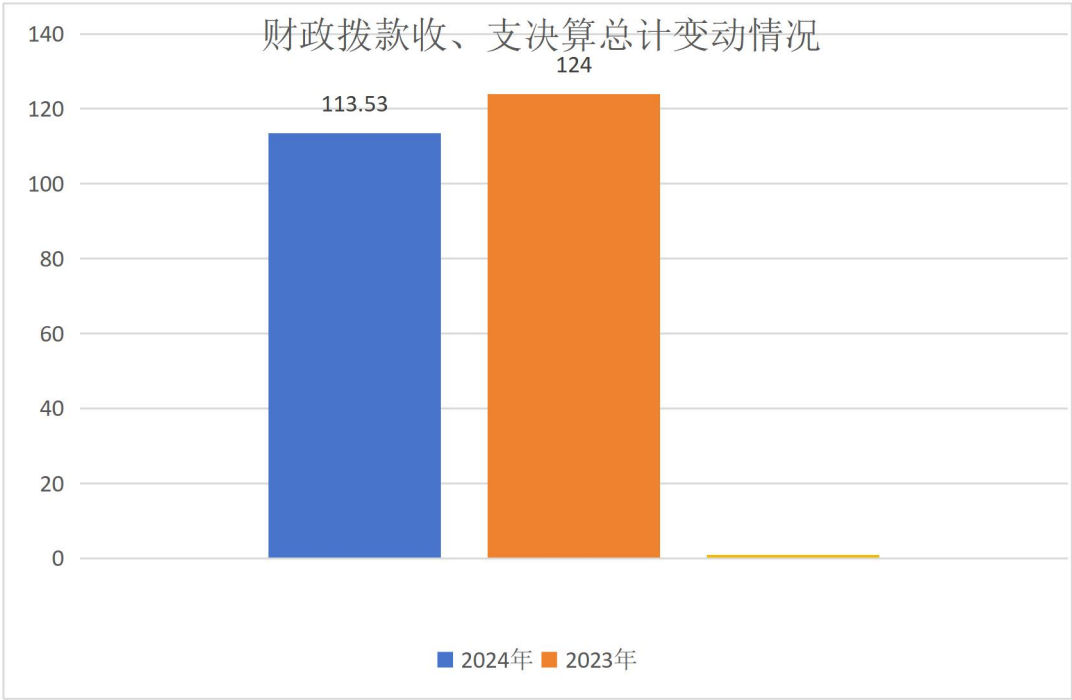
2024 年度本年支出合计 113.48 万元，其中：基本支出 85.03 万元，占 74.93%；项目支出 28.45 万元，占 25.07%；上缴上级支出 0 万元，占 0%；经营支出 0 万元，占 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。



（图 3：支出决算结构图）（饼状图）

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024年度财政拨款收入、支出总计为：113.53万元。与2023年度相比财政拨款收入、支出总计减少10.47万元，下降8.44%；原因是支出结构调整减少了人员经费和项目经费。

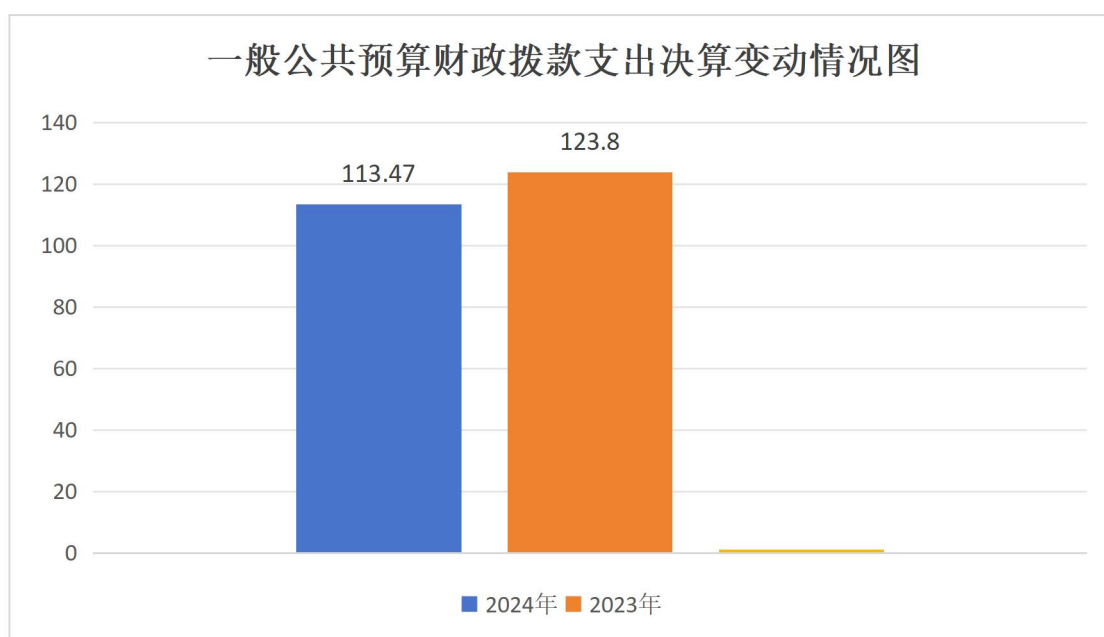


（图 4：财政拨款收、支决算总计变动情况）（柱状图）

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

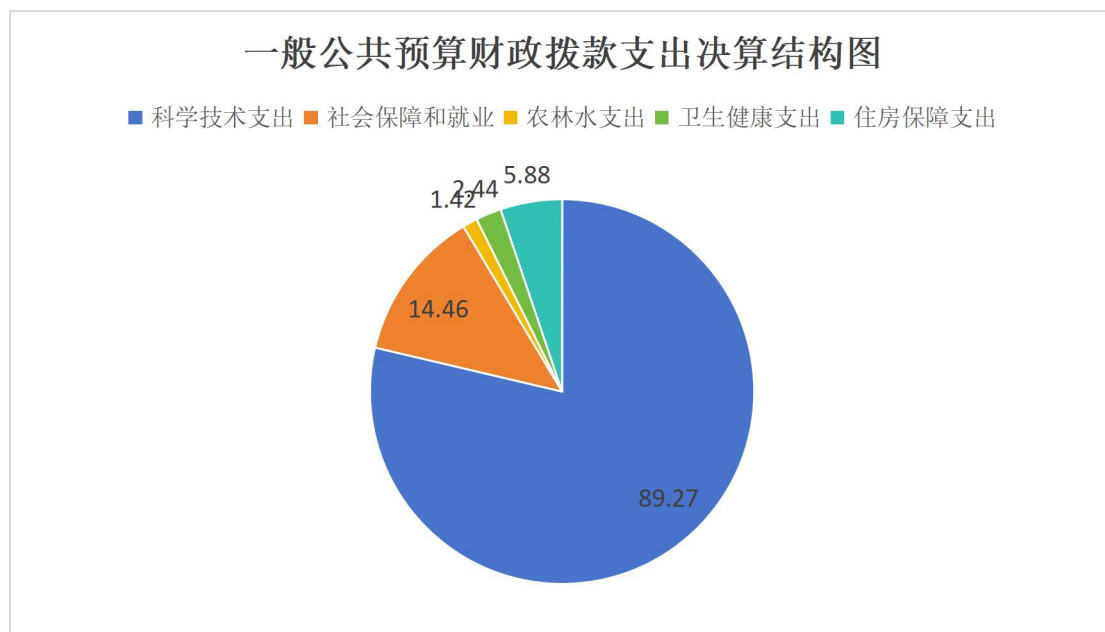
2024 年度一般公共预算财政拨款支出 113.47 万元，占本年支出合计的 100%。与 2023 年度相比，一般公共预算财政拨款支出减少 10.33 万元，下降 8.34%。主要变动原因支出结构调整减少了人员经费和项目经费。



（图 5：一般公共预算财政拨款支出决算变动情况）（柱状图）

（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出 113.47 万元，主要用于以下方面：其中科学技术支出 89.27 万元，占比 78.68%，社会保障和就业支出 14.46 万元，占比 12.74%；卫生健康支出 2.44 万元，占比 2.15%；农林水支出 1.42 万元，占比 1.25%；住房保障支出 5.88 万元，占比 5.18%。



（图 6：一般公共预算财政拨款支出决算结构）（饼状图）

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2024 年度一般公共预算支出决算数为 113.47 万元，完成预算 99.95%。其中：

（1）科学技术支出（类）科学技术管理事务（款）行政运行（项）：支出决算为 54.62 万元，完成全年预算 99.89%，原因是转错伙食补助费未支出。

（2）科学技术支出（类）科学技术管理事务（款）一般行政管理事务（项）：支出决算为 6.75 万元，完成全年预算 100%。

（3）科学技术支出（类）科学技术管理事务（款）其他科学技术管理事务支出（项）：支出决算为 7.63 万元，完成全年预算 100%。

（4）科学技术支出（类）科学技术普及（款）科普活动（项）：支出决算为 4 万元，完成全年预算 100%。

（5）科学技术支出（类）科学技术普及（款）其他科学技术普及支出（项）：支出决算为 16.28 万元，完成全年预算 100%。

（6）社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：支出决算为 7.32 万元，完成全年预算 100%。

（7）社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）：支出决算为 5.63 万元，完成全年预算 100%。

（8）社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）其他行政事业单位离退休支出（项）：支出决算为 0.2 万元，完成全年预算 100%。

（9）社会保障和就业（类）其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）：支出决算为 0.11 万元，完成全年预算 100%。

（10）社会保障和就业（类）残疾人事业（款）其他残疾人事业（项）：支出决算为 1.19 万元，完成全年预算 100%。

（11）卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：支出决算为 1.71 万元，完成全年预算 100%。

（12）卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事

业单位医疗(项):支出决算为 0.49 万元,完成全年预算 100%。

(13) 卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)公务员医疗补助(项):支出决算为 0.24 万元,完成全年预算 100%。

(14) 农林水支出(类)巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴(款)其他巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴支出(项):支出决算为 1.42 万元,完成预算 100%。

(15) 住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金(项):支出决算为 5.87 万元,完成全年预算 100%。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出 85.02 万元,其中:

人员经费 76.65 万元,主要包括:基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、生活补助、住房公积金、其他对个人和家庭的补助支出等。

公用经费 8.37 万元,主要包括:办公费、水费、电费、邮电费、差旅费、维修(护)费、公务接待费、劳务费、工会经费、福利费、其他商品和服务支出。

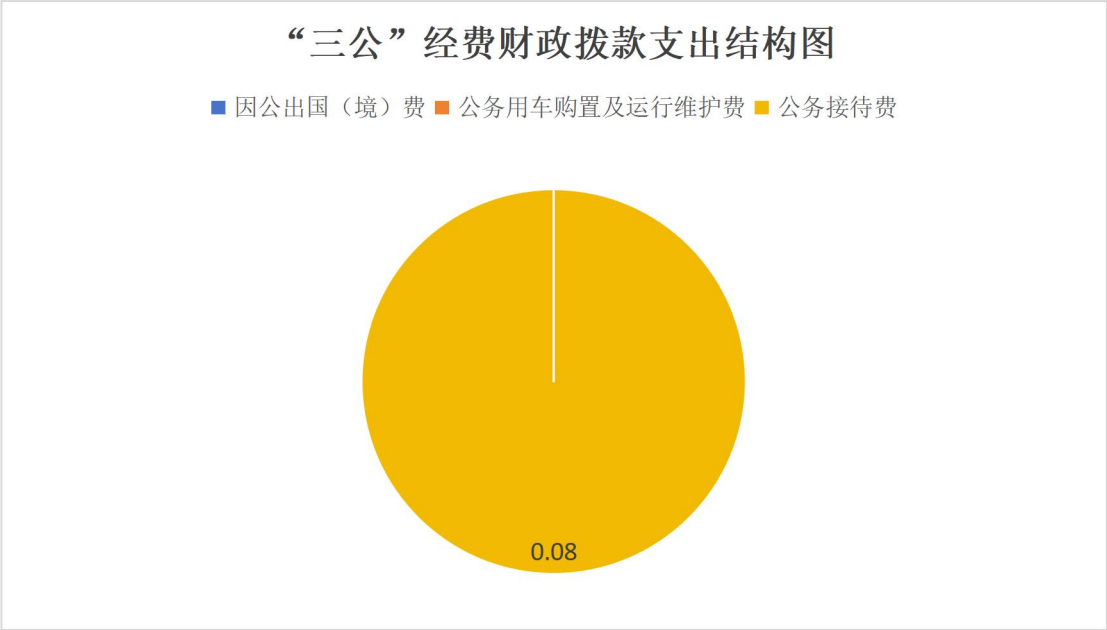
七、“三公”经费财政拨款支出决算情况说明

(一)“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2024 年度“三公”经费财政拨款支出决算为 0.08 万元，完成预算 40%，原因是厉行节约，压减支出；较上年减少 0.01 万元，下降 11.11%，主要原因是厉行节约，压减支出。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2024 年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算 0 万元，占 0%；公务用车购置及运行维护费支出决算 0 万元，占 0%；公务接待费支出决算 0.08 万元，占 100%。具体情况如下：



（图 7：“三公”经费财政拨款支出结构）（饼状图）

1. 因公出国（境）经费支出 0 万元，完成预算 0%。全年安排因公出国（境）团组 0 次，出国（境）0 人。

2. 公务用车购置及运行维护费支出 0 万元，完成预算 0%。公务用车购置及运行维护费支出决算与 2023 年度持平。

其中：公务用车购置支出 0 万元。全年按规定更新购置

公务用车 0 辆，其中：轿车 0 辆、金额 0 万元，越野车 0 辆、金额 0 万元，载客汽车 0 辆、金额 0 万元。截至 2024 年 12 月底，单位共有公务用车 0 辆，其中：轿车 0 辆、越野车 0 辆、载客汽车 0 辆。

公务用车运行维护费支出 0 万元。

3. 公务接待费支出 0.08 万元，完成预算 40%。公务接待费较上年减少 0.01 万元，下降 11.11%，主要原因是厉行节约，压减支出。其中：

国内公务接待支出 0.08 万元，主要用于执行公务、开展业务活动开支的用餐费等。国内公务接待 1 批次，8 人次，共计支出 0.08 万元，具体内容包括：沙湾区科协来金口河调研，共计 0.08 万元。

外事接待支出 0 万元，外事接待 0 批次，0 人，共计支出 0 万元。

八、政府性基金预算支出决算情况说明

2024 年度政府性基金预算财政拨款支出 0 万元。

九、国有资本经营预算支出决算情况说明

2024 年度国有资本经营预算财政拨款支出 0 万元。

十、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2024 年度，区科学技术协会运行经费支出 8.37 万元，比 2023 年度减少 0.06 万元，下降 0.71%。主要原因是支出

结构调整压减支出。

（二）政府采购支出情况

2024 年度，区科学技术协会采购支出总额 0 万元，其中：政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%。

（三）国有资产占有使用情况

截至 2024 年 12 月 31 日，区科学技术协会办共有车辆 0 辆，其中：主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、其他用车 0 辆。单价 50 万元以上通用设备 0 台（套），单价 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

（四）预算绩效管理情况

根据预算绩效管理要求，本部门在 2024 年度预算编制阶段，组织对区科协科普工作经费项目等 3 个项目开展了预算事前绩效评估，对 3 个项目编制了绩效目标，预算执行过程中，选取 1 个项目开展绩效监控。

组织对 2024 年度一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算、社会保险基金预算以及资本资产、债券资金等全面开展绩效自评，形成区科协部门整体（含部门预算项目）绩效自评报告、科普工作经费专项预算项目绩效自评报告，其中，区科协部门整体（含部门预算项目）绩效自评得分为 93 分绩效自评报告详见附件。

第三部分名词解释

1. 财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

2. 其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是利息收入等。

3. 年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

4. 年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金。

5. 科学技术支出：反映科学技术方面的支出。（1）科学技术支出（类）科学管理事务（款）行政运行（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出；（2）科学技术支出（类）科学技术普及（款）科普活动（项）：反映用于开展科普活动的支出；（3）科学技术支出（类）科学技术普及（款）其他科学技术普及支出（项）：反映除上述项目以外其他用于科学技术普及方面的支出。

6. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：指反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

7. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）：指反映机关事业单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的職業年金支出。

8. 社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)其他行政事业单位离退休支出(项):指反映除上述项目以外其他用于行政事业单位离退休方面的支出。

9. 社会保障和就业(类)残疾人事业(款)残疾人就业(项):反映残疾人联合会用于残疾人就业方面的支出。

10. 卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)行政单位医疗(项):指反映财政部门安排的行政单位(包括实行公务员管理的事业单位)基本医疗保险缴费经费,未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费,按国家规定享受离休人员、红军老战士待遇人员的医疗经费;卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)公务员医疗补助(项):反映财政部门安排的公务员医疗补助经费。

11. 农林水支出(类)巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴(款)其他巩固脱贫衔接乡村振兴支出(项):反映除上述项目外其它用于巩固拓展脱贫攻坚成果同乡村振兴有效衔接方面支出。

12. 住房保障(类)住房改革支出(款)住房公积金(项):指反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

13. 基本支出:指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

14. 项目支出:指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

15. “三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

16. 机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第四部分附件

附件

2024 年度区科学技术协会整体绩效评价报告

一、部门概况

（一）机构组成。

乐山市金口河区科学技术协会 2024 年度独立编制（核算）机构 1 个，内设综合办公室。

（二）机构职能

1、坚持党的领导，加强对科技工作者的政治引领，搭建区委、区政府和科技工作者的桥梁和纽带，推动全区科学技术事业发展。

2、开展学术交流，活跃学术思想，促进学科发展，推动决策的科学化和民主化。

3、推动贯彻实施《全民科学素质行动计划纲要》，弘扬科学精神，普及科学知识，传播科学思想和科学方法。推广先进技术，开展青少年科学技术教育互动，提高全民科学文化素质。

4、维护科学技术工作者的合法权益，表彰奖励优秀科学技术工作者，举荐人才，促进尊重知识、尊重人才社会风气的形成。

5、协助开展继续教育和培训工作。

6、开展咨询服务，提出政策建议，促进科学技术成果的转化。

7、开展民间科学技术的交流活动，发展同科学技术团体和科学技术工作者的友好交往。

8、对所属区级学会、协会、研究会进行管理，对全区科协组织进行业务指导。

9、开展科技扶贫，大力推广农村实用技术，提高农村党员、基层干部和广大农民的科学文化素质。提升科普信息化水平、科技助力乡村振兴，以及服务创新驱动、院士专家工作站建设。

10、负责职责范围内的安全生产和职业健康，生态环境保护等工作。

11、承担区委、区政府交办的其他事项。

（三）人员概况

2024 年度，乐山市金口河区科学技术协会核定参公编制 3 人，实有财政供养人数 5 人，其中：公务员 2 人，政府老雇员 1 人，参公人员 0 人，退休人员 2 人，遗属 0 人。

二、部门财政资金收支情况

（一）收入情况。区科协部门 2024 年年初预算收入数为 97.68 万元，决算报表本年收入 113.34 万元。

（二）支出情况。区科协部门 2024 年年初预算支出支出数为 97.68 万元，决算报表本年支出数为 113.47 万元。

（三）结余分配和结转结余情况。区科协部门 2024 年度决算报表年末结转资金 0.07 万元。

三、部门财政支出管理情况

（一）预决算编制情况

区科协预算严格按照新《预算法》及其实施条例的相关规定，结合上一年度预算执行情况和本年度预算收支变化因素，科学、合理地编制本年预算，避免项目支出与基本支出划分不准或预算支出与实际执行出现较大偏差的情况，执行中确需调剂预算的，按规定程序报经批准。同时预算按照要求及时在相关网站上进行公开。

（二）执行管理情况

整体情况来看，区科协严格按照年初预算进行部门整体支出。在支出过程中，能严格遵守各项规章制度，严格控制“三公经费”的使用，规范各类经费使用程序。所有项目都严格按照要求组织实施，并加强了监督。尤其是在专项经费支出上，严格专款专用，按项目实施计划的进度情况进行资金拨付，无截留、无挪用等现象。

（三）综合管理情况

严格按照有关规章制度实施采购，加强内控建设，进一步完善相关制度，按照要求及时在相关网站公开信息。

（四）整体绩效

2024 年度，区科协积极履职，强化管理，较好地完成了年度工作目标。通过加强预算收支管理，不断建立健全内部管理制度，梳理内部管理流程，部门整体支出管理水平得到提升。根据部门整体支出绩效评价指标体系，我单位 2024 年度评价自评得分为 93 分。

四、评价结论及建议

（一）评价结论

2024 年度，区科协按照国家法律法规加强预决算管理，不断完善内控制度，较好地完成了 2024 年部门预算和决算工作，能够按照财政部门批复的预决算组织实施，并取得了较好的预算执行效果。2024 年度财务管理健全规范，没有发生违法违规现象，综合以上各项指标，本部门整体支出绩效自评结果为良好。区科协在以后的工作中将继续加强预决算管理，严格控制各项经费的开支，提高经费的使用效率。

（二）存在问题

由于上级交办任务的突发性，一些无法预计和列入年初预算的项目支出，需要在年度中间进行预算追加和调整。

（三）改进建议

加大对财政资金支出绩效评价工作的培训力度，进一步提高人员的业务素质，切实提升资金支出绩效评价工作水平。

附表：部门预算项目支出绩效自评表（2024 年度）以附件形式公开

科普工作经费项目支出绩效自评报告

一、项目概况

（一）项目基本情况

为提高科协科普服务能力和水平，扩大科普工作的受益面和实效性，有效提高全区公民科学素质。2024 年预算科普活动经费 7 万元，主要用于开展以下工作：（一）开展农村实用技术培训。（二）开展科普宣传活动。（三）举办青少年科技创新大赛及其他青少年科普活动。

（二）项目资金申报及批复情况

根据当年工作安排，区财政预算科普活动经费 7 万元，已全部拨付到位。

（三）项目绩效目标

1. 开展天府科技云推广运用工作。
2. 开展科普宣传活动。
3. 举办青少年科技创新大赛及其他青少年科普活动。

（四）项目资金申报相符性

实际实施内容与申报项目一致。

二、项目实施及管理情况

（一）资金计划、到位及使用情况

- 1、资金计划及到位。2024 年度该项目计划投资额为 7 万元，来源均为区级财政，实际到位资金为 7 万元，实际支出 6.75 万元，完成全年预算数的 96.43%。

2、资金使用。资金主要用于开展青创活动、科普宣传和实用技术培训。资金支付范围、支付标准、支付进度、支付依据等合规合法、与预算相符。

（二）项目财务管理情况

为加强专项资金的管理和监督，规范专项资金使用，提高资金使用效率，制定了经费管理制度，制度对专项资金的分配和使用进行了规范，要求专项资金严格按照项目内容使用，做到专款专用，严禁虚报、挤占、挪用。项目实施过程中全部按照管理办法执行，无违反规定的行为发生。

（三）项目组织实施情况

1、项目组织架构及实施流程

项目组织按照全年工作任务进行管理，项目经费的拨付由专人经办、初审，再由领导班子集中复审，相关人员签字确认，最后财务确认支出。

2、项目管理情况

对照要求实施项目。按照《四川省科普资金管理办法》进行经费管理，保障支出合法合规。主席办公会定期听取和研究项目实施、项目经费管理工作机制，对项目实施和资金使用情况进行跟踪监控。

3、项目监管情况

项目全部由本单位按照规定组织实施。实施过程严格按照本单位制定的财务管理制度执行，做到了规范、有序。每次付款，都要组织验收小组验收合格再报请单位负责人签字批准方可付款。

四、项目绩效情况

（一）项目完成情况

以“全国科普宣传月”“科技活动周”和“全国科技工作者日”“全国科普日”活动为契机，分别组织开展了科普进社区、科普集中宣传活动。一是3月18日深入了永和镇官村社区组织开展了老年人慢性病预防科普知识宣传活动，并以“学雷锋文明实践活动”为契机，联合区扶贫基金会、官村社区、开展了“文明春风入万家健康义诊暖人心”志愿服务活动，发放健康卫生、森林防火、食品安全、老年病防治等科普资料300余份，受理咨询40人次，共80名社区干部群众参加活动；二是5月12日会同近20个部门乡镇开展“5.12”防灾减灾日主题集中宣传活动；共悬挂宣传横幅5条，发放各类科普宣传资料400余份、印制“天府科技云”二维码购物袋100余个、受理咨询20余人次，并在“全国科技工作者日”活动期间，开展了科普宣传进机关活动，广泛宣传“天府科技云”平台，并指导机关干部职工注册使用；三是9月15日，区科协牵头组织18个纲要成员单位在金桥公园分别开展以“热爱科学崇尚科学”为主题的“全国科技工作者日科技为民志愿服务活动暨科技活动周”科普集中宣传活动、“提升全民科学素质 助力建设科技强国”为主题的全国科普日和“聚力反邪教，同心话平安”防范邪教宣传月科普集中宣传活动，本年度宣传活动，共悬挂宣传横幅9条，发放各类科普宣传资料9400余份、印制“天府科技云”二维码购物袋1200余个、雨伞120把、受理咨询340余人

次。通过此次科普为民志愿服务活动，进一步提高了群众的科学认知水平，同时增强了他们利用科学知识预防和减少伤害的意识和能力，对推动我区经济社会高质量发展和人民生活水平提升，启迪民智、夯实民意、凝聚民心起到了积极的作用。

（二）项目效益情况

通过项目的实施，拓宽了科普宣传渠道，营造了良好的科普氛围，提高了科普工作的知晓率。

五、问题及建议

（一）存在的问题

一是未根据项目单独编制明细预算，预算编制及项目核算的精细程度不高。二是未健全长效管理制度和优选机制。在自身建设方面缺乏考核监督机制，也未建立防盗机制。

（二）相关建议

一是提高预算编制及项目核算的精细化程度。结合历年实施的实际情况，编制明细预算，力求降低成本，优化配置，保证财政资金公开透明，不断提高管理水平，提高财政资金的使用效益。二是健全长效管理制度和优选机制。后期加强对科普设施的规范化管理。

第五部分附表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、财政拨款支出决算明细表

六、一般公共预算财政拨款支出决算表

七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表

八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表

十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

十三、财政拨款“三公”经费支出决算表