

## 区级项目绩效运行监控分析表

(2023年度)

项目单位(盖章): 乐山市金口河区审计局



<b>项目名称</b>	外出审计自理经费						
<b>项目资金(万元)</b>					<b>年初预算数</b>	<b>1-8月执行数</b>	<b>全年预计执行数</b>
	年度资金总额:				15	0	15
	其中: 财政资金				15	0	15
<b>绩效指标</b>	<b>一级指标</b>	<b>二级指标</b>	<b>三级指标</b>	<b>年度指标值</b>	<b>1-8月指标执行情况</b>	<b>完成目标可能性</b>	<b>备注</b>
	<b>项目完成</b>	<b>数量指标</b>	审计完成项目3个	3个	3个	确定性	
		<b>质量指标</b>	项目审计合格	合格	0	确定性	
		<b>时效指标</b>	按时完成	完成	0	确定性	
		<b>成本指标</b>	审计项目所需成本	15万元	0	确定性	
	<b>效益指标</b>	<b>经济效益指标</b>					
		<b>社会效益指标</b>					
		<b>生态效益指标</b>					
		<b>可持续影响</b>	审计监督长期性	长期	0	确定性	
	<b>满意度指标</b>	<b>服务对象满意度指标</b>	服务对象满意度	满意	0	确定性	
<b>偏差或不能完成目标原因分析</b>							
<b>相关建议或举措</b>							

注: 1. 完成目标可能性: 对应所设定的实现绩效目标的路径, 分确定性、有可能、不可能三级综合判断完成的可能性。

2. 如“完成目标可能性”出现“有可能”、“不可能”选项, 请分别在“偏差或不能完成目标原因分析”与“相关建议或举措”栏填写相关原因及拟采取的措施。

3. 偏差或不能完成目标原因分析: 针对与预期目标产生偏差的指标值, 分别从经费保障、制度保障、人员保障、硬件条件保障等方面进行判断和分析, 并说明原因。

4. 相关建议或举措: 针对绩效目标的实现存在不确定性, 从完善制度保障、项目管理及实施、调整预算资金安排等方面说明拟采取的措施。